A Társadalomtudományi Kar (TáTK)
Szervezeti és Működési Szabályzata[1]

1. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata I. kötet
(Szervezeti és Működési Rend)
2. § (5)
(a továbbiakban ad …§)

A Kar neve és adatai[2]

(1) A Kar neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem Társadalomtudományi Kar

(2) A Kar rövidített neve: ELTE TáTK

(3) [3]A Kar idegen nyelvű elnevezései:
angol: Eötvös Loránd University, Faculty of Social Sciences
francia: Université Eötvös Loránd, Faculté des Sciences Sociales
német: Eötvös Loránd Universität, Fakultät für Sozialwissenschaften
latin: Universitas de Rolando Eötvös Nominata, Facultas Scientiarum Societatis

(4) A Kar címe: Budapest 1117, Pázmány Péter sétány 1/A.
Telephelye: 9730 Kőszeg, Chernel u. 14. I/8.
[4]9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.

A Kar feladata[5]

(5) [6]A Kar feladata az ELTE SZMSZ I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 4. § (1) és (2) bekezdésben foglaltak, elsősorban a társadalomtudomány területén. A Kar egyes

[1] Egységes szerkezetben a módosításáról szóló CXCVII/2017. (VI. 26.) Szen. sz., XII/2018. (I. 22.) Szen. sz., XLII/2018. (II. 12.) Szen. sz., LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz., CLXXVII/2019. (VI. 24.) Szen. sz., L/2021. (IV. 28.) Szen. sz., XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz., CXXXIX/2023. (VI. 26.) Szen. sz., CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz., LXXVIII/2025. (V. 26.) Szen. sz., CCXIV/2025. (XI. 10.) Szen. sz. határozatok rendelkezéseivel.
[2] Az alcímet beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[3] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[4] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[5] Az alcímet beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

szakok vonatkozásában más területeken (pl. egészség-, környezet-, gazdaságtudomány, statisztika) is végez tevékenységet. A Kar feladatellátása során kiemelt figyelmet fordít a nyitott, toleráns, befogadó és a sokszínűséget támogató szemléletre, az inter-, multi- és transzdiszciplinaritás kiaknázására, valamint a közvetített tudás alkalmazására különösen a felső- és a felnőttoktatás, valamint az alap- és az alkalmazott kutatások, továbbá a szakértői tevékenység területén.

[6] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

I. fejezet

A TáTK szervezeti felépítése, vezetése és működési rendje

2. §

ad 6. § (3)-(4) és 11. § (2)

(1) [7]A Kar oktatási és kutatási szervezete intézetekből, intézeteken belül tanszékekből áll. Az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata alapján, meghatározott kutatási feladatokra kutatócsoportok alapíthatók.

(2) [8]A kari szolgáltató egység: Némedi Dénes Könyvtár.

(3) A szervezeti egységek felsorolását a Kari Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

ad 6. § (7)

(4) A kari működést támogató szervezeti egységek a hivatalok. A kari működést támogató szervezeti egységek felsorolását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

(5) [9]A dékán munkáját kari vezetői testület, a Dékáni Tanács segíti. A Dékáni Tanács állandó tagjai: a dékán, a dékánhelyettesek, valamint a hivatalvezetők és a Némedi Dénes Könyvtár vezetője, meghívott résztvevője a Hallgatói Önkormányzat elnöke.

3. §

ad 7. § (3)

(1) [10]Az intézetek, intézeti tanszékek és a kutatócsoportok működésének kereteit az egyetemi és a kari szabályzatok határozzák meg.

a) Az intézeti ügyrendet az Intézetek hozzák létre az érintett Intézeti Tanács véleménye alapján. Az intézeti ügyrendeket a Kari Tanács véleményezi és a dékán hagyja jóvá.

b) A kutatócsoportok létrehozásáról és megszüntetéséről – az Intézeti Tanács javaslatára – a Kari Tanács dönt. A Karon kutatócsoport létrehozásához legalább egy,

[7] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[8] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[9] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[10] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

a létesítendő csoport oktatási és kutatási feladatainak ellátásában közreműködő, tudományos fokozattal rendelkező, a Karon közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktató vagy kutató szükséges. Abban az esetben, ha egy kari kutatócsoport külső partnerrel működik együtt, a kutatócsoport vezetőinek felelőssége, hogy együttműködési keretmegállapodást kezdeményezzen a Kar és az együttműködő partner között.

A kutatócsoporttal kapcsolatos bármely, tudományos vagy egyéb közleményben szerepeltetni kell az ELTE Társadalomtudományi Kar megnevezését is. A kutatócsoport vezetője évente, legkésőbb március 31-ig beszámolót küld a Tudománypolitikai és Tudományszervezési Iroda vezetőjének a kutatócsoport tevékenységéről, aki gondoskodik arról, hogy a beszámoló a Kari Tanács napirendjére kerüljön. Amennyiben két alkalommal nem kerül sor a beszámoló elkészítésére, vagy azt a Kari Tanács legalább két tanévben nem fogadja el, a kutatócsoport megszűnik.

(2) A kari működést támogató szervezeti egységek a kancellár által kiadott utasítás szerint működnek.

4. §

[11]ad 11. § (2) d)

Az intézet létesítéséhez és működéséhez szükséges tudományos fokozattal rendelkező, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott teljes állású oktatók minimális száma: öt.

5. §[12]

ad 15. § (1) c)

Az Intézeti Tanács választott oktató-kutató, oktatás-kutatást segítő munkatárs és hallgató tagjainak számát az intézet működését szabályozó, a Kari Tanács által véleményezett, a dékán által jóváhagyott ügyrend határozza meg.

[11] Az ELTE SZMSZ I. kötet vonatkozó bekezdésének számozására hivatkozást pontosította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[12] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

6. §[13]

ad 13. § (4)

(1) A szakok gondozását kari szakigazgatók látják el az ELTE SZMSZ I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 10. sz. melléklete, a Képzési Szabályzat szerint.
(2) A kari szakigazgató megbízását a dékántól kapja.
(3) A kari szakigazgató megbízásához ki kell kérni a szakot gondozó intézet Intézeti Tanácsa, valamint a Kari Tanács véleményét.
(4) A kari szakigazgatót a dékán legfeljebb három évre nevezi ki.

7. §

ad 17. § (2)

(1) A Karon intézetek, azokon belül intézeti tanszékek működnek. Az intézetek oktatási, kutatási, valamint tudományszervezési feladatokat látnak el.
(2) [14]Az intézetek, illetve az intézeti tanszékek a kari szakigazgatókkal együttműködve biztosítják a Karhoz kapcsolódó oktatási feladatok ellátását.

8. §

ad 18. § (2)

(1) Intézetigazgatói megbízást a Karon egyetemi tanár, habilitált főiskolai tanár és habilitált egyetemi docens kaphat.
(2) Az intézetigazgatói megbízás időtartamának felső határa 5 év.

9. §[15]

ad 20. § (1)

Az intézetekben az intézetigazgató munkáját 1 helyettes, vagy intézeti titkár segítheti. A helyettes, vagy titkár személyére az Intézeti Tanács véleményének meghallgatásával az intézetigazgató tesz javaslatot a megbízást adó dékánnak.

---

[13] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[14] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[15] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

10. §[16]

(1) Intézeti tanszékvezetői megbízást az adott intézetbe kinevezett, teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanár vagy egyetemi docens kaphat.

(2) Az intézeti tanszékvezetői megbízás időtartamának felső határa 5 év.

11. §[17]

A Karon Szociológia Doktori Iskola működik. A doktori iskolák működésének részletes rendjéről az ELTE SZMSZ I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend 12. számú melléklete (a doktori képzésre a 2016/2017-es tanévet megelőzően beiratkozottakra és a 2016. szeptember 1-jén doktorjelölti jogviszonyban állókra), illetve az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer 6. számú melléklete (2016. szeptember 1-jét követő jogviszony esetén) rendelkezik.

12. §[18]

(1) A kari szolgáltató szervezeti egységeket a Kari Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

(2) A Karon a könyvtári szolgáltatásokat a kari könyvtár, a Némedi Dénes Könyvtár biztosítja. A Könyvtár a Kar polgárai számára biztosítja a tanuláshoz, oktatáshoz és kutatáshoz szükséges nyomtatott és elektronikus szakirodalmak elérését; segíti az oktatók publikálási tevékenységét, valamint részt vesz a kari oktatók, kutatók tudományos publikációinak elektronikus nyilvántartásában.

(3) A Könyvtár munkáját könyvtárvezető irányítja.

(4) A Könyvtár működésének szabályait a Kari Tanács hagyja jóvá.

(5) A könyvtárvezető évente beszámol a Könyvtár működéséről a Kari Tanácsnak.

---

[16] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

[17] Megállapította a szervezeti változásokról a Társadalomtudományi Karon, valamint az ezzel összefüggő szabályzatmódosításokról szóló XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.

[18] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

13. §

ad 117. § (2); 118. § (1)

(1) A Kari Tanács 21 főből áll.

(2) A Kari Tanács tagjai:

a) a dékán,

b) 12 választott oktató-kutató

c) [19]a Kar működését támogató szervezeti egységeknek és a Kar szolgáltató egységeinek közalkalmazottai által együttesen választott 1 képviselő,

d) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (a továbbiakban: EHÖK) kari részönkormányzata által delegált 6 hallgató,

e) az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat (a továbbiakban: EDÖK) által delegált 1 fő.

(3) Az EHÖK kari részönkormányzata alapszabályában meghatározott módon 6 fő hallgatót választ a Kari Tanácsba. További 1 fő a doktori képzésben résztvevők képviselője, aki az EDÖK alapszabálya szerint kerül delegálásra.

(4) [20]A Kari Tanács mandátuma 3 évre szól.

(5) Az EHÖK és az EDÖK által delegált tagok megbízatása a törvényi rendelkezések keretei között az Alapszabályukban meghatározott időtartamra szól.

(6) A Kari Tanács állandó meghívottjai:

a) az ELTE rektora,

b) az ELTE kancellárja,

c) az ELTE jogi és igazgatási vezetője,

d) a Kar volt dékánjai,

e) a Kar dékánhelyettesei,

f) a Doktori Iskola vezetője,

g) a Professzori Tanács elnöke,

h) a Szenátus kari tagjai,

i) intézetigazgatók, tanszékvezetők,

j) a kari hivatalok vezetői,

k) [21]a szakigazgatók, a doktori programvezetők,

---

[19] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

[20] Megállapította a Társadalomtudományi Kar Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

l) a Közalkalmazotti Tanács kari tagja,

m) [22]a reprezentatív szakszervezet kari képviselője,

n) [23]a Némedi Dénes Könyvtár vezetője,

o) [24]esélyegyenlőségi felelős,

p) [25]fogyatékosügyi koordinátor,

q) [26]a Karon működő állandó bizottságok elnökei.

(7) [27]A Kari Tanács oktató-kutató tagjainak a megválasztása választási körzetekben történik. A választási körzetek intézetenként 2-2 főt és egy póttagot választanak a Kari Tanácsba. A megválasztott póttag teljes jogú tagként vesz részt a Kari Tanácson, amennyiben az Intézet megválasztott tagja hiányzik az ülésről.

(8) A kari tanácsi tagság megszűnésével kapcsolatosan a szenátusi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok az irányadók.

(9) [28]Ha a Kari Tanács valamely tagjának mandátuma megszűnik, választási körzetének megválasztott póttagja tölti be a megüresedett mandátumot. A választási körzet ezt követően új póttagot választ.

(10) [29]Az „oktatást-kutatást támogató ill. szolgáltató alkalmazottak" képviseletét ellátó Kari Tanács-tagot (1 főt) valamint póttagot (1főt) az „oktatást-kutatást támogató ill. szolgáltató alkalmazottak" értekezlete választja.

(11) A Kari Tanács titkára a Dékáni Hivatal vezetője.

(12) A választások konkrét rendjét és szabályait a Kari Szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza.

(13) A Kari Tanács ügyrendjét külön szabályzatban állapítja meg.

15. §

ad 120. § (1), (4)

(1) A Kari Tanács – bármely tagjának, az indokot megnevező javaslatára – egyszerű szótöbbséggel zárt ülést rendelhet el.

---

[21] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[22] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[23] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[24] Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[25] Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[26] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[27] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[28] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[29] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

(2) A Kari Tanács határozatait a Kar honlapján a határozat meghozatalától számított 7 napon belül nyilvánosságra kell hozni.

(3) [30]A jegyzőkönyvet, a hangfelvételt, a határozatokat, a titkár által elkészített jelenléti ívet az iratkezelési szabályok szerint kell megőrizni. Az azokba való betekintést, a hangfelvétel meghallgatását a dékán engedélyezheti az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény III. fejezetében szabott keretek között. Előzetes időpont-egyeztetést követően a Kar oktatói-kutatói, hallgatói, valamint az oktatást-kutatást támogató alkalmazottak tekinthetnek be, figyelembe véve az ELTE SZMSZ I. kötet, SZMR Szervezeti és Működési Rend 76. § (3) bekezdésében foglalt korlátozást.

15/A. §[31]

(1) [32]A Karon dékáni pályázatot és dékánválasztást előkészítő bizottság működik, amelynek elnöke a Professzori Tanács elnöke, tagjai a Tudományos Bizottság elnöke, a Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság elnöke, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat kari részönkormányzatának elnöke, valamint a Némedi Dénes Könyvtár vezetője. A Bizottság titkára a Dékáni Hivatal vezetője.

(2) A Bizottság akkor határozatképes, amennyiben ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Bizottság döntéseit jelenlévő tagjai többségével hozza meg.

(3) A Bizottság a dékáni megbízás lejárta előtt legalább 80 nappal gondoskodik a dékáni tisztség betöltésére irányuló pályázat előkészítéséről. Amennyiben a dékáni megbízás a dékáni terminus lejárta előtt szűnik meg, a Bizottság a megszűnést követően legkésőbb 80 napon belül gondoskodik a dékáni tisztség betöltésére irányuló pályázat előkészítéséről.

(4) [33]A Bizottság a Kari Tanács számára javaslatot tesz a kari vezetői pályázati kiírás szövegére, valamint a választás lebonyolításának menetrendjére. A pályázati határidő lejárta után 14 napon belül ellenőrzi és állást foglal a beérkezett pályázatok formai megfelelőségéről.

[30] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[31] Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[32] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[33] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

16. §

ad 123. § (7), 122. §

(1) [34]A Kari Tanács tagjai többségének igenlő szavazatával választja meg a Kar dékánját.

(2) [35]A Kari Tanács tagjai abszolút többségének igen szavazatával javasolhatja a dékán visszahívásáról szóló kari tanácsi indítvány napirendre vételét. A dékán visszahívásáról szóló indítvány elfogadásához a Kari Tanács tagjai kétharmadának igen szavazata szükséges. A visszahívásról a rektor dönt.

(3) A Kari Tanács minden más döntését a jelenlévők szavazatának egyszerű többségével hozza.

17. §

ad 125. § (1)

A dékánhelyettesek száma a Karon legfeljebb három.

18. §

ad 126. § (2), 127. §

(1) A Kari Tanács és a kari vezetés munkáját állandó és szükség szerint létrehozandó ideiglenes bizottságok segítik.

(2) Az állandó bizottságok felsorolását, összetételét, feladat- és hatásköreiket a Kari Szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.

(3) [36] Az újonnan megválasztott Kari Tanács alakuló ülését követő 8 napon belül a dékán felkéri az intézeteket tagok delegálására 15 napos határidővel az állandó bizottságokba, intézetenként egyenlő létszámban. Az intézet által delegált tag az intézet által visszahívható, helyére az intézet által új tag delegálható. Ezen szabály alól kivétel a Fegyelmi Bizottság, az Etikai Bizottság, a Habilitációs Bizottság, valamint a Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság, amelynek tagjait a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg. A Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság állandó tagja a Némedi Dénes Könyvtár vezetője. A Stratégiai

[34] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[35] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[36] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

és Minőségfejlesztési Bizottság egy tagját a Némedi Dénes Könyvtár vezetője delegálja.

(4) [37]A bizottságok alakuló ülését a dékán hívja össze, a delegálás határideje lejártát követő 15 napon belüli időpontra. Az alakuló ülésen a bizottság oktató-kutató tagjai közül elnököt választ.

(5) A bizottságok hallgatói tagjait az EHÖK kari részönkormányzata delegálja az alapszabályában meghatározottak szerint.

(6) [38]Az állandó bizottságok a Kari Tanács által jóváhagyott ügyrend alapján működnek, amelyet a megalakulásukat követően 30 napon belül terjesztenek a Kari Tanács elé. Az állandó bizottságok mandátuma a Kari Tanács mandátumának lejártáig szól. Az állandó bizottságok tevékenységükről évente, március 31-ig beszámolnak a Kari Tanácsnak.

(7) [39]Ideiglenes bizottságot a Kari Tanács és/vagy a dékán hozhat létre. A dékán a Kar működése szempontjából nagy jelentőségű oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések, általában kollektív munkát igénylő elemzések, javaslatok kidolgozására és az ilyen kérdésekben hozandó döntések előkészítésére ideiglenes bizottságot hozhat létre meghatározott feladatra és időre.

(8) [40]Az ideiglenes bizottság elnökét és oktató tagjait a Kari Tanács vagy a dékán bízza meg.

(9) [41]Ideiglenes bizottság létrehozásának, összetételének, hatáskörének és működésének szabályait a létrehozását elrendelő kari tanácsi határozatban, illetve dékáni utasításban kell megállapítani.

(10) [42]A bizottságok munkájuk során a hatáskörükbe tartozó kérdésekről tanácskoznak és az ELTE SZMSZ I. (SZMR) 126.§ (3) szerint járnak el. Az üléseken született döntésekről a bizottság elnöke részletesen tájékoztatja a Dékáni Tanács tagjait.

[37] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[38] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[39] Második mondatát beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[40] Számozását megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.
[41] Számozását megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.
[42] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

19. §[43]

A Karon működő érdekképviseleti szervek

(1) A Karon a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezete mint reprezentatív szakszervezet működik.

(2) A Karon Érdekegyeztető Tanács működik: A Tanács kétoldalú testület, melynek tagjai egyrészről a dékán és a dékán által felkért két (egy oktató-kutató munkakörben, és egy oktatás-kutatást támogató munkakörben dolgozó) közalkalmazott, másrészről a reprezentatív szakszervezet kari szervezetének választott vezetője és egy delegált tagja, valamint, ha van, akkor az Egyetemi Közalkalmazotti Tanács TáTK-s tagjai közül delegált 1 személy. Egyetemi Közalkalmazotti Tanács TáTK-s delegált hiányában a szakszervezet delegálja a tagot. A Tanács elnöke a dékán.

(3) Az Érdekegyeztető Tanács működésének célja a Társadalomtudományi Karon foglalkoztatott munkavállalók élet- és munkakörülményeit érintő, a Kar vezetésének kompetenciájába tartozó kérdésekben felmerülő konfliktusok, érdekfeszültségek kezelése, lehetőség szerinti megelőzése, illetve feloldása. Minden olyan témában, mely előre látható és várható, a két félnek kölcsönösen törekednie kell arra, hogy a tárgyalások hatékonysága és eredményessége érdekében javaslatát, a tárgyaláshoz szükséges érdemi adatokat idejében juttassa el a másik félhez.

(4) Az érdekegyeztetésre a munkavállalói vagy szakszervezeti jogok érvényesítése érdekében és jogszabályok, kari szabályzatok megsértése esetén a (2) és (3) bekezdésekben meghatározott keretben kerül sor.

(5) Az Érdekegyeztető Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja. A Tanács ülésének összehívását a dékán, illetve a karon reprezentatív szakszervezet kari vezetője bármikor kezdeményezheti. Az ülést a kezdeményezéstől számított 10 munkanapon belül össze kell hívni. Az ülések előkészítését – napirend összeállítása, meghívó és előterjesztések – az ülést kezdeményező fél úgy szervezi meg, hogy az ülést megelőzően legalább 3 munkanappal a tagok a szükséges információkkal rendelkezzenek.

(6) Az Érdekegyeztető Tanács akkor határozatképes, ha mindkét oldal részéről legalább 2 - 2 fő jelen van. Az Érdekegyeztető Tanács a felmerült problémákról lehetőség szerint egyhangú állásfoglalást alakít ki. Ha a Tanács nem tud legalább többségi döntésre

[43] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

jutni, vagy a többséggel kialakított állásfoglalással a dékán vagy a Tanács kari szakszervezeti vezető tagja nem ért egyet, akkor a Kari Érdekegyeztető Tanács az ELTE Intézményi Érdekegyeztető Tanácshoz fordul.

(7) Az Érdekegyeztető Tanács üléseiről emlékeztető készül, amelyet a dékán és a Tanács egy, a kari szakszervezethez tartozó tagja hitelesít. Az Érdekegyeztető Tanács állásfoglalásairól a felek megállapodása szerint az ülést követő 10 munkanapon belül tájékoztatni kell a kari közvéleményt. A felek megállapodása arra is kiterjed, hogy melyik félnek van tájékoztatási kötelezettsége.

(8) A (6) bekezdésben jelzett esetben az eltérő álláspontokról mindkét félnek joga van a kari közvéleményt tájékoztatni. A tájékoztatásnak nem lehet célja a másik fél lejáratása. A tájékoztatás nem sértheti a hivatali titkot és a személyiségi jogot.

20. §[44]

ad 128. § (1)-(2)

(1) A Karon Professzori Tanács működik. A Professzori Tanács tagjai a Kar professzorai és professor emeritusai. Az elnököt a Tanács tagjai maguk közül választják. Megbízása 3 évre szól. A Tanács elnöke többször is újraválasztható. A Tanács véleménynyilvánítási és tanácsadási jogkörrel rendelkezik. A Professzori Tanács véleményét a Kari Tanács elé terjesztheti.

(2) A kari intézet- és tanszékvezetői értekezlet a dékán tanácsadó testülete. Tagja valamennyi intézetigazgató, intézeti tanszékvezető, illetve kari szakigazgató. Az értekezletet a dékán az oktatási és tudományos tevékenység igényeinek megfelelően hívja össze. A dékán köteles az értekezlet összehívására, amennyiben azt a tagok egyötöde a napirend megjelölésével írásban kezdeményezi.

(3) A Kar életét jelentősen befolyásoló döntés előkészítése, illetve ismertetése érdekében a dékán összdolgozói értekezletet hívhat össze. Az összdolgozói értekezletet össze kell hívni, ha azt a Karon dolgozó közalkalmazottak legalább egynegyede a napirend megjelölésével a dékántól írásban kéri.

[44] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

21. §

(1) [45]A Kar kitüntetései:

a) A Társadalomtudományi Karért díj

b) Lakatos László-díj a Társadalomtudomány Oktatásáért

c) A Társadalomtudományi Kutatásért díj

d) Dékáni Elismerés

e) Etelaky Éva-díj – az év demonstrátorának

f) Mányai Judit-díj – a szociális munka szakon írt legjobb szakdolgozat készítőjének

g) [46]Csákó Mihály-díj – a Szociológia Intézethez tartozó képzésekben kiemelkedő munkát végző demonstrátoroknak, illetve PhD-hallgatóknak

h) [47]Ohly Éva-díj a Szociális munka gyakorlati oktatásáért

i) [48]ELTE TáTK Szociális Munka kiváló terephely

j) [49]Boglár Lajos-díj – a legjobb terepmunkáért

k) [50]Hegyesi Gábor-díj a szociális munka innovációiért

(2) Az adományozás részletes feltételeit külön szabályzat tartalmazza.

[45] Megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.
[46] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[47] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[48] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[49] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[50] Beiktatta a CCXIV/2025. (XI. 10.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2025. XI. 11. napjától.

II. fejezet

Kari Foglalkoztatási Követelményrendszer

22. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötet
(Foglalkoztatási Követelményrendszer)
48-67. § (a továbbiakban: ad … §)

(1) Az oktatói és kutatói valamint tanári munkakörök követelményeit az ELTE SZMSZ III. kötete, a Foglalkoztatási Követelményrendszer határozza meg.

(2) [51]

(3) [52]A Karon docensi munkakör sikeres habitusvizsgálattal is betölthető. A habitusvizsgálat feltételeit és lefolytatásának szabályait az 5. számú melléklet szabályozza.

23. §[53]

Az oktatók legkisebb kötelező óraterhelését – egy tanév két tanulmányi félévére számított heti átlagban – jogszabályi rendelkezések alapján, figyelembe véve a kari képzési sajátosságokat, dékáni utasítás határozza meg.

24. §

Tanári munkakörökben a kötelező óraszám egy tanév két tanulmányi félévére számított heti átlagban 18 óra.

[51] Hatályon kívül helyezte a XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2022. V. 31. napjától.
[52] Beiktatta az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától azzal, hogy rendelkezései a hatálybalépést követően megindult eljárásokban alkalmazandók.
[53] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

III. fejezet

A Kar és a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek együttműködése

25. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata I. kötet

(Szervezeti és Működési Rend)

6. § (7)

(a továbbiakban ad …§)

„A működést támogató szervezeti egységek látják el az Egyetem alapfeladat-ellátásának gazdasági, pénzügyi, kontrolling, számviteli, munkaügyi, jogi, igazgatási, informatikai támogatását, továbbá vagyongazdálkodási teendőket, ideértve a műszaki, létesítményhasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési feladatokat és alkotják a kancellári szervezetet, amelyet a kancellár irányít. A kancellári szervezet az Egyetem működtetését irányító és gazdasági-igazgatási felügyeletet is ellátó központi szervezet és a kari működést támogató szervezeti egységek összessége."

(1) Annak érdekében, hogy a kancellári szervezet kari működést támogató egységei és azok munkatársai kellő hatékonysággal, a kar igényei és a jogszabályok, belső normákból adódó jogszerűség és szakszerűség keretei között láthassák el feladat- és hatáskörüket, a dékán kijelöli a dékánhelyettesek közül az adott szakterületnek megfelelő kapcsolattartót, gondoskodik arról, hogy a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek munkatársai a feladatellátáshoz szükséges adatok, információk és infrastruktúra rendelkezésükre álljon, felel azért, hogy a kar állományába tartozó munkatársak és az adott karon tanulmányokat folytató hallgatók a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek munkatársaival együttműködjenek.

(2) A kar állományába tartozó munkatársak és az adott karon tanulmányokat folytató hallgatók a dékán által kijelölt kari kapcsolattartón keresztül bármikor jogosultak a kancellári szervezet kari működést támogató egységeitől adatot, információt és felvilágosítást kérni. Ez az eljárásrend nem érinti a kancellár által meghatározott egyéb kapcsolattartási szabályokat. A kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek vezetői a kari tanács és más kari testületek munkájában tanácskozási joggal részt vehetnek. A testületek munkájának előkészítő és végrehajtó feladatait a kari működést támogató szervezeti egységek, azaz a hivatalok látják el, melynek részletes feladat-leírása a kancellár által meghatározott ügyrendben szerepel.

Záró rendelkezések

26. §

A jelen szabályzatot a Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa a 2015. június 16-ai ülésén elfogadta. A szabályzat 2015. július 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2015. június 29.

Dr. Mezey Barna

rektor

1. sz. melléklet

A Kar szervezeti egységeinek felsorolása

[54]Intézetek

Empirikus Tanulmányok Intézete
- Statisztika Tanszék
- Társadalomkutatások Módszertana Tanszék

Közgazdaságtudományi Intézet[55]
- Közgazdaságtudományi Tanszék
- [56]Savaria Gazdálkodástudományi Tanszék
- [57]Üzleti Kommunikáció és Marketing Tanszék

Politikai és Nemzetközi Tanulmányok Intézete
- [58]Emberi Jogi és Politikatudományi Tanszék
- [59]Globális- és Fejlődéstanulmányok Tanszék
- [60]Nemzetközi és Európai Tanulmányok Tanszék

Szociális Tanulmányok Intézete
- Szociális Munka Tanszék
- Szociálpolitika Tanszék
- [61]Közösségi Tanulmányok Tanszék

Szociológia Intézet
- [62]Összehasonlító Történeti Szociológia Tanszék
- Szociológia Tanszék
- [63]Társadalomelmélet Tanszék

Társadalmi Kapcsolatok Intézete
- Kisebbségszociológia Tanszék
- Kulturális Antropológia Tanszék
- Szociálpszichológia Tanszék

Szolgáltató szervezeti egységek
- [64]Némedi Dénes Könyvtár

---

[54] Az alcímet megállapította, egyidejűleg a Társadalmi Konfliktusok Kutatóközpontot törölte a szervezeti egységek közül a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[55] Az Egészségpolitika és Egészség-gazdaságtan Tanszéket megszüntette az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától
[56] Létrehozta a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.
[57] Létrehozta a XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2022. V. 31. napjától azzal, hogy a Tanszék 2022. IX. 1-jével kezdi meg működését.
[58] Elnevezését megállapította a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.
[59] Létrehozta a CXXXIX/2023. (VI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2023. VII. 1. napjától.
[60] Elnevezését megállapította a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.
[61] Létrehozta a LXXVIII/2025. (V. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2025. V. 27. napjától.
[62] Elnevezését megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[63] Elnevezését megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[64] Elnevezését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

2. sz. melléklet

A kari működést támogató szervezeti egységek felsorolása

Dékáni Hivatal
Gazdasági Hivatal
Tanulmányi Hivatal

3. sz. melléklet
A Kari Tanács megválasztásának szabályai

1. A Kari Tanács tagjainak jelölése és választása a Kari Tanács által meghatározott választási körzetekben történik. A választási körzetek azonosak az intézetekkel.

2. [65]A választások kiírásáról az előző Kari Tanács megválasztását követően lekésőbb 35 hónappal a Kari Tanács dönt. Az intézetenként választható oktatók-kutatók száma 2 fő.
   a) A jelöltállítási időszak a választások kiírását követő 11. nappal kezdődik, és legfeljebb a választások kiírását követő 19. napon zárul.
   b) A választásokat a választások kiírását követő 30 napon belül meg kell tartani. A szavazatok leadására legalább 5 egymást követő munkanapot kell biztosítani.

3. [66]A választások kiírását követően a Kari Tanács 3 tagú Kari Választási Bizottságot (KVB) választ. A Kari Választási Bizottság mandátuma a következő kari választások kiírásáig tart.
   a) A bizottság összetételére (elnök és két tag) a dékán tesz javaslatot. A Kari Tanács a Kari Választási Bizottságot egy szavazással választja meg.
   b) A Kari Választási Bizottság értesíti a választókörzeteket a Kari Tanács megválasztásának kiírásáról és időpontjáról, és felhívja a választókörzeteket az Intézeti Választási Bizottságok megalakítására.
   c) A Kari Választási Bizottság jogorvoslati fórumként jár el a választókerületi választások kapcsán felmerülő panaszok esetén. A választásokkal kapcsolatos panaszt a Kari Választási Bizottság elnökéhez kell – elektronikusan vagy hagyományos írásos formában – benyújtani.

4. [67]Az Intézeti Tanács (IT) a Kari Választási Bizottság választások kiírásáról szóló értesítését követő 8 napon belül az Intézet főállású oktató-kutató tagjaiból 3 tagú Intézeti Választási Bizottságot (IVB) választ. Az Intézeti Választási Bizottság mandátuma a következő kari tanácsi választások kiírásáig tart.

[65] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[66] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.
[67] Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

a) A jelölésről az Intézeti Tanács értesíti a jelöltet, aki ennek elfogadásáról vagy elutasításáról nyilatkozik az Intézeti Tanács felé. Az Intézeti Tanács a jelöltek nyilatkozatát követően megválasztja az Intézeti Választási Bizottságot, majd erről értesíti a megválasztott tagokat. Ezt követően az Intézeti Választási Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

b) Az Intézeti Választási Bizottság megválasztását követően 3 napon belül elektronikus úton értesíti az Intézet minden választásra jogosult oktató-kutató tagját a Kari Tanács választásának időpontjáról és a jelöltállítási időszak megkezdéséről. Minden választásra jogosult tag jelölhet és jelölhető, tagnak és póttagnak egyaránt. A jelölést írásban kell megtenni és az Intézeti Választási Bizottsághoz eljuttatni. Mindenki jelölt, akit jelölnek, és a jelöltséget elfogadja. Ha a jelölt az Intézeti Választási Bizottság tagja, akkor bizottsági tagsága megszűnik, helyére az Intézeti Tanács új tagot delegál.

c) A jelöltállítási időszak 7 napig tart. A jelöltállítási időszak lejártát követő napon az Intézeti Választási Bizottság összesíti a jelöltek listáját, és értesíti a választásra jogosultakat a jelöltek és póttagjelöltek névsoráról, valamint a szavazás helyéről és idejéről.

d) [68]Az Intézeti Választási Bizottság a Kari Tanács által kijelölt helyeken és napokra biztosítja az intézet szavazásra jogosult tagjainak a szavazat leadásának lehetőségét. A szavazólapot aláírás ellenében kapja meg a szavazó. Érvényesen szavazni legfeljebb két tagjelöltre és egy póttag-jelöltre lehet. A választás titkos, ennek megfelelő feltételeit az Intézeti Választási Bizottság biztosítja. A szavazás lebonyolítására az Egyetem titkos szavazást biztosító szavazórendszerében is van lehetőség.

e) A szavazás érvényes, ha a szavazásra jogosultak több mint fele leadja szavazatát.

f) A választások eredményét a szavazatok összeszámolása után az Intézeti Választási Bizottság állapítja meg, melyről jegyzőkönyvet vesz fel és az Intézeti Választási Bizottság minden tagja aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvet a választásokat követő 3 napon belül elküldi a jelölteknek, és Kari Választási Bizottságnak is, a kari honlapon történő közzététel céljából.

[68] Harmadik mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

g) [69]A szavazás eredményét az Intézeti Választási Bizottság úgy állapítja meg, hogy a legtöbb szavazatot elnyert jelöltek a szavazatok sorrendjében töltik be a betölthető kari tanácsi helyeket. A Kari Tanács intézeti póttagja a legtöbb szavazatot kapó póttag-jelölt lesz. Szavazategyenlőség esetén, ha egyik jelölt sem jelzi visszalépését, a szavazást 3 napon belül meg kell ismételni. Ha a betölthető helyek számánál több jelölt van, és nem dönthető el az intézeti 2 nyertes, akkor az azonos szavazatszámot elérő jelöltek esetében újabb választási fordulót kell kiírni.

5.

a) [70]A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazott tagját és póttagját a kari működést segítő alkalmazottak választói testületének értekezletén választják.
b) A választások kiírása a dékán joga és feladata.
c) [71]A választógyűlésen szavazásra jogosult a Kar összes közalkalmazotti jogállású, a kari működést segítő besorolású aktív alkalmazottja. A választógyűlés határozatképes, ha a választásra jogosultak legalább fele jelen van. A választógyűlést a Dékáni Hivatal vezetője vezeti, aki köteles az ülés határozatképességét ellenőrizni.
d) [72]A tagjelöltekre, valamint a póttagjelöltekre a választógyűlés tagjai tehetnek javaslatot. A tagjelölt- valamint a póttagjelölt-listára történő felkerüléshez is szükséges a jelöltek részéről a jelölés elfogadása, valamint a jelenlévők legalább egyharmadának igenlő szavazata.
e) [73]A jelölési szakasz lezárultával a választógyűlés sem a jelölt-, sem a póttagjelölt-listán nem szereplő, jelenlévő alkalmazottak közül háromtagú szavazatszedő és szavazatszámláló bizottságot választ.
f) [74]A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazott tagjának és póttagjának megválasztására a jelölési szakasz lezárulta után kerül sor. A választás titkos. A szavazás lebonyolítására az Egyetem titkos szavazást biztosító szavazórendszerében is van lehetőség.

[69] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[70] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[71] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[72] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[73] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[74] Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

g) [75]A Kari Tanács tagjává az a jelölt válik, aki a választás során a tagjelölt-listán szereplők közül a legtöbb szavazatot kapja. A Kari Tanács póttagja a legtöbb szavazatot kapó póttag-jelölt lesz.

Ha szavazategyenlőség miatt nem állapítható meg a Kari Tanács tagjának vagy póttagjának választott személy, és az egyenlő szavazatot kapott tag- vagy póttagjelöltek egyike sem jelzi visszalépését, a szavazásnak a tag- vagy póttag-választásra vonatkozó részét 3 napon belül meg kell ismételni.

h) [76]Amennyiben a Kari Tanács tagjává választott jelölt a póttagjelöltek listáján is szerepel és a póttagjelölt-listán szereplők közül is a legtöbb szavazatot kapja, akkor a kapott szavazatok számának sorrendjében utána következő póttagjelölt lesz a Kari Tanács póttagja.

i) [77]A választás eredményét a szavazatszedő és szavazatszámláló bizottság jegyzőkönyvbe foglalja, és azt a választást követő három napon belül a dékánnak megküldi. A Dékáni Hivatal vezetője gondoskodik arról, hogy a jegyzőkönyvet a választást követő 3 napon belül a kari honlapon közzétegyék.

j) [78]Amennyiben a választógyűlés nem határozatképes, úgy azt a Dékáni Hivatal vezetője nyolc napon belül újból összehívja. Az újból összehívott választógyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

6. A Kari Tanács hallgatói tagjainak megválasztása az EHÖK, valamint az EDÖK kari részönkormányzata alapszabálya alapján történik.

7. [79]Ha a Kari Tanács valamely tagjának mandátuma időközben megszűnik, választási körzetének megválasztott póttagja tölti be a mandátumot. Az új, oktató-kutató póttag megválasztásának időpontját az érintett Intézeti Választási Bizottság tűzi ki a póttag mandátumának megüresedésétől számított 30 napon belüli időpontra, a Kari Tanács választási szabályainak megfelelő módon. Az új póttag megválasztása az oktató – kutató póttagok esetében a 4. pontban rögzített szabályok szerint történik. A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazottakat képviselő új póttagjának megválasztása az 5. pontban foglaltak megfelelő alkalmazásával történik, azzal, hogy a póttag

[75] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[76] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[77] Jelölését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[78] Jelölését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[79] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

mandátumának megüresedésétől számított 30 napon belüli időpontra a választást ki kell tűzni.

8. [80]Amennyiben a választókerület választásra jogosult tagjainak legalább negyede az Intézeti Választási Bizottságnál kezdeményezi az Intézet egy megválasztott Kari Tanács tagjának visszahívását, úgy az Intézeti Választási Bizottság a visszahívásról 30 napon belül szavazást ír ki. A visszahívás érvényes, ha a választásra jogosultak több mint fele a visszahívás mellett dönt. Az így megüresedett mandátumot a Kari Tanács intézet által megválasztott póttagja tölti be.

[80] Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

4. sz. melléklet[81]

Állandó bizottságok

Habilitációs Bizottság

Feladat- és hatáskörét az egyetemi és kari Habilitációs Szabályzat rögzíti.
A Bizottság összetétele: elnök, 2 oktató/kutató tag, 2 külsős oktató/kutató tag.

Kari Etikai Bizottság

A Bizottság jár el az ELTE Etikai Kódex előírásait megsértő minden egyetemi polgárral, hallgatóval, oktatóval, kutatóval, munkatárssal szemben. A Bizottsághoz a Kar minden dolgozója és hallgatója panasszal fordulhat.

[82]A Bizottság öttagú. Elnökét, 2 oktató-kutató tagját, valamint 2 oktató-kutató póttagját a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg, 1 hallgató tagját és póttagját az EHÖK kari részönkormányzata és a kari doktorandusz képviselet együttesen, 1 „az oktatást-kutatást támogató alkalmazottakat, valamint a szolgáltató egységek munkatársait képviselő" tagját és póttagját a Közalkalmazotti Tanács delegálja.

Kari Fegyelmi Bizottság

A Bizottság a dékán kérésére a Hallgatói Követelményrendszer előírásai alapján közreműködik fegyelmi vizsgálatok folytatásában. A Bizottsághoz a Kar minden dolgozója és hallgatója panasszal fordulhat.

[83]A Bizottság háromtagú. A Bizottság oktató tagjait a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg oly módon, hogy egyidejűleg az elnök, elnökhelyettes, egy tag és két póttag megválasztásáról határoz. A kari hallgatói önkormányzat egy tagot és két póttagot delegál. A kari doktorandusz képviselet egy tagot és két póttagot delegál.

[84]Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság

A Bizottság öttagú, a tagok egyike a Szociológia Doktori Iskola törzstagjai közül kerül ki. A tagokat a dékán kéri fel és a Kari Tanács választja meg. A Bizottság részletes ügyrendjét a Kutatásintegritási, kutatásetikai és adatkezelési szabályzatban meghatározott eljárásrend figyelembevételével maga határozza meg és a Kari Tanács hagyja jóvá.

Külügyi Bizottság

A Külügyi Bizottság feladata a Kar nemzetközi kapcsolatainak áttekintése, közreműködés a kapcsolatok szervezésében, javaslattétel a fejlesztés kérdéseiben, valamint a Kar polgárai által benyújtott nemzetközi mobilitási pályázatok véleményezése a Bizottság által kialakított szempontrendszer alapján.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

---

[81] Megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.
[82] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[83] Második mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[84] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

Stratégiai- és Minőségfejlesztési Bizottság

Segíti és koordinálja a kari minőségbiztosítási rendszer működését, véleményezi a minőségbiztosítással, minőségfejlesztéssel kapcsolatos dokumentumokat.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság

[85]A hallgatók tanulmányi ügyeiben véleményezési és döntési jogkörrel rendelkező testület. Feladata a kreditátviteli kérelmek, valamint egyéb, tanulmányokat érintő kérelmek elbírálása is, döntési jogkörrel. Munkáját az ELTE SZMSZ II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer alapján végzi.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

Tudományos Bizottság

[86]A Bizottság véleményt nyilvánít egyetemi tanári és docensi, tudományos főmunkatársi, tudományos tanácsadói, kutató professzori pályázatokról és kinevezésekről, magántanári, címzetes egyetemi tanári és docensi címek adományozásáról, valamint minden olyan kérdésről, amelyben a dékán állásfoglalást kér.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

<u>Egyéb kari testületek:</u>

Társadalomtudományi Terület Doktori Tanácsa

Összetételét, feladat- és hatáskörét az Egyetemi és a Kari Doktori Szabályzat, az ELTE Hallgatói Követelményrendszer 6. sz. melléklete rögzíti.

[87]Tudományos Diákköri Tanács

A Tanács feladata a Karon folyó tudományos diákköri munka megszervezése és támogatása a kari TDK-szabályzatnak megfelelően.

A Tanács összetétele: elnök, akit az oktatási dékánhelyettes kér fel; titkár, akit a TDT elnöke kér fel, valamint intézeti felelősök, akiket az elnök kér fel.

[85] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[86] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[87] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

5. sz. melléklet[88]

Habitusvizsgálat

(1) A Karon az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges alkalmassági vizsgálat a habitusvizsgálat. A habitusvizsgálat célja, hogy a pályázó oktató egyetemi docensi feltételeknek való megfelelését igazolja.

(2) Az egyetemi docensi munkakörre legkorábban három évvel a doktori (PhD) fokozat megszerzésétől lehet pályázni, amennyiben a pályázó rendelkezik összesen hét év oktatói tapasztalattal.

(3) Habitusvizsgálatra az egyetemi docensi munkakör ellátására kiírt pályázat keretében, a pályázat elbírálásának szakaszában kerül sor. A habitusvizsgálatra vonatkozó kérelmet és az ezt alátámasztó, a pályázó tudományos, oktatói és szakmai közéleti életútját bemutató dokumentációt a pályázathoz mellékelni kell.

(4)[89]A habitusvizsgálatot a Kari Habilitációs Bizottság által kijelölt, az adott területhez értő tagokból álló, háromfős Szakmai Bizottság folytatja le, amelynek legalább egy külső és egy belső (kari) tagja van. A Szakmai Bizottság számára 30 nap áll a rendelkezésre a vélemény elkészítésére. A habitusvizsgálat lefolytatására rendelkezésre álló idő 60 nap, amely az egyetemi docensi pályázatnak a Kari Habilitációs Bizottsághoz történő beérkezésétől számít. A Habilitációs és a Szakmai Bizottság hiánypótlásra szólíthatja fel a pályázót. A hiánypótlás teljesítésétől az eljárás határideje újra kezdődik. A Szakmai Bizottság eljárására az Egyetemi Habilitációs Szabályzat általános szabályai irányadóak.

(5)[90]A habitusvizsgálat beadásának előfeltétele, hogy a jelölt rendelkezzen idegen nyelvű publikációval[91], illetve a PhD fokozat megszerzését követően kutatási témájából legalább két, minimum egy-egy szerzői ív terjedelmű, nyomtatott vagy elektronikus publikációt jelentetett meg.

(6)[92]A habitusvizsgálat során a Szakmai Bizottság a törvényben rögzített alkalmazási feltételek meglétének vizsgálatán túl a következő szempontokat értékeli:

a) [93]tudományos eredményesség:
   1) szerzőség vagy társszerzőség monográfiában,
   2) publikációs tevékenység hazai szakfolyóiratokban, vagy könyvfejezetek írása,
   3) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent monográfiában,

[88] Beiktatta az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától azzal, hogy rendelkezései a hatálybalépést követően megindult eljárásokban alkalmazandók.
[89] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[90] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[91] Idegen nyelvű publikációnak minősül, ami az MTMT-ben az összes tudományos publikáción belül az idegen nyelvű közlemények között szerepel és az ELTE TáTK könyvtára által ellenőrzött.
[92] Számozását megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[93] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

4) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent könyvfejezetben vagy publikációs tevékenység referált idegen nyelvű szakfolyóiratokban,
5) rendszeres részvétel előadóként hazai szakmai konferenciákon,
6) idegen nyelvű előadás tartása nemzetközi konferenciákon
7) részvétel hazai tudományos kutatói pályázatokban
8) részvétel nemzetközi tudományos kutatói pályázatokban
9) rendelkezik magyar nyelvű hivatkozással,
10) rendelkezik idegen nyelvű hivatkozással.

b) oktatás, oktatásfejlesztés:
1) részvétel az oktatásban alkalmazott kurzustematika vagy tananyag kidolgozásában,
2) idegen nyelvű kurzus(ok) tartása,
3) aktív részvétel a tehetséggondozásban (OTDK dolgozatok témavezetése, szakkollégiumi és egyéb hallgatói önképzési műhelyek munkájának a támogatása, TDK munkájának a támogatása),
4) rendszeres szakdolgozati konzultáció,
5) PhD témavezetés, részvétel doktori eljárásokban, aktív részvétel a doktori programban,
6) többnyire pozitív OHV eredmények,
7) [94]egyéb oktatás-fejlesztési tevékenység (pl. továbbképzés vagy szakirányú továbbképzés fejlesztése, ezek oktatásában való részvétel).

c) [95]szakmai közéleti tevékenység:
1) részvétel hazai és nemzetközi tudományos/szakmai bizottságok, társaságok, testületek munkájában,
2) részvétel szakmai folyóiratok szerkesztőbizottságában,
3) szakmai anyagok (folyóirat/könyv lektorálása), opponensi feladatok ellátása,
4) tagság egyetemi és kari testületekben,
5) egyéb szakmai-közéleti tevékenység (pl. szakértői tevékenység, tudomány-népszerűsítés, stb.).

A pályázó akkor felel meg az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges feltételeknek, ha a felsorolt – jelen bekezdés a), b) és c) pontjaiban részletezett − tevékenységek értékelése eléri a „megfelelt” minősítést. Egy adott kategória akkor tekinthető „megfelelt”-nek, ha az azon belül felsorolt alkategóriák legalább felében „megfelelt” minősítést ér el a pályázó. Az adatlapot a 6. sz. melléklet tartalmazza.

(7)[96]A Szakmai Bizottság azoknál a külső pályázóknál, akiket alkalmasnak talál, minden esetben kérjen próbatanítást, kivéve, ha már sikeresen teljesítette ezt korábbi eljárásban.

Ha a pályázatra a Karon már határozott, illetve határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban vagy korábban rendszeresen megbízási jogviszonyban oktatóként

[94] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[95] Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[96] Számozását és szövegét megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

foglalkoztatott oktató jelentkezik, a pályázatnál a Szakmai Bizottság eltekinthet a fenti követelménytől.

(8)[97]A Szakmai Bizottság a benyújtott dokumentáció vizsgálatát és – amennyiben van – a próbatanítás eredményét szakvéleményben összegezi. A szakvélemény ellen felülvizsgálat nem kezdeményezhető. A Szakmai Bizottságnak egyértelmű (elutasító vagy támogató) véleményt kell kialakítania. A Szakmai Bizottság véleményének a dékánhoz való beérkezése után a habitusvizsgálat lezártnak tekintendő. A Szakmai Bizottság támogató szakvéleménye a munkáltatói jogkör gyakorlóját nem köti, az elutasítás azonban a pályázó docensi kinevezését gátolja.

(9)[98]A habilitált doktori cím megszerzésével a habitusvizsgálat követelményrendszere teljesítettnek tekintendő.

[97] Számozását és szövegét megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.
[98] Számozását megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

6. sz. melléklet[99]

Habitusvizsgálati elővélemény
az ELTE TáTK habitusvizsgálat lefolytatásához

Habitusvizsgálatot kérő pályázó neve, intézménye:

A habitusvizsgálatot végző bizottság tagjai:

Habitusvizsgálat szempontja (TáTK SZMSZ 5.sz. melléklete) **TUDOMÁNYOS EREDMÉNYESSÉG**	A teljesítmény javasolt minősítése (a megfelelő oszlopba x beírásával)		Esetleges megjegyzés, indokolás (szükség esetén)
	MEGFELEL	NEM FELEL MEG vagy adatszolgáltatás hiányában nem értékelhető	
1) szerzőség vagy társszerzőség hazai kiadónál megjelent monográfiában vagy külföldi kiadónál megjelent magyar nyelvű monográfiában			
2) publikációs tevékenység hazai szakfolyóiratokban vagy könyvfejezetek írása			
3) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent monográfiában			

[99] Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

4) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent könyvfejezetben vagy publikációs tevékenység referált idegen nyelvű szakfolyóiratokban			
5) rendszeres részvétel előadóként hazai szakmai konferenciákon			
6) idegen nyelvű előadás tartása nemzetközi konferenciákon			
7) részvétel hazai tudományos kutatói pályázatokban			
8) részvétel nemzetközi tudományos kutatói pályázatokban			
9) rendelkezik magyar nyelvű hivatkozással			
10) rendelkezik idegen nyelvű hivatkozással			
Tudományos eredményesség összesen			

Habitusvizsgálat szempontja (TáTK SZMSZ 5.sz. melléklete) **OKTATÁS, OKTATÁSFEJLESZTÉS**	A teljesítmény javasolt minősítése (a megfelelő oszlopba x beírásával)		Esetleges megjegyzés, indokolás (szükség esetén)
	Jelentős vagy eléri az elvárt szintet	Nem megfelelő vagy adatszolgáltatás hiányában nem értékelhető	

1) részvétel az oktatásban alkalmazott kurzustematika vagy tananyag kidolgozásában			
2) idegen nyelvű kurzus(ok) tartása			
3) aktív részvétel a tehetséggondozásban (OTDK dolgozatok témavezetése, szakkollégiumi és egyéb hallgatói ön-képzési műhelyek munkájának a támogatása, TDK munkájának a támogatása)			
4) rendszeres szakdolgozati konzultáció			
5) PhD témavezetés, részvétel doktori eljárásokban, aktív részvétel a doktori programban			
6) OHV eredmények (legalább három, összességében többnyire pozitív eredmény)			
7) Egyéb oktatás-fejlesztési tevékenység			
Oktatás, oktatásfejlesztés összesen			

	Jelentős vagy eléri az elvárt szintet	Nem megfelelő vagy adatszolgáltatás hiányában nem értékelhető	

1) részvétel hazai és nemzetközi tudományos/szakmai bizottságok, társaságok, testületek munkájában			
2) részvétel szakmai folyóiratok szerkesztőbizottságában			
3) szakmai anyagok (folyóirat/könyv lektorálási) opponensi feladatok ellátása			
4) tagság egyetemi és kari testületekben			
5) egyéb szakmai-közéleti tevékenység			
Szakmai közéleti tevékenység összesen			

Próbatanítás eredménye (ha van):

Habitusvizsgálat szempontja (TáTK SZMSZ 5.sz. melléklete) **ÖSSZESÍTÉS**	A teljesítmény javasolt minősítése (a megfelelő oszlopba x beírásával)		Esetleges megjegyzés, indokolás (szükség esetén)
	Jelentős vagy eléri az elvárt szintet	Nem megfelelő vagy adatszolgáltatás hiányában nem értékelhető	
1) tudományos eredményesség összesen			
2) Oktatás, oktatásfejlesztés összesen			

3) Szakmai közéleti tevékenység összesen			
Próbatanítás (ha van)			
MINDÖSSZESEN			

Javaslat:

A)

A pályázó megfelel az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges feltételeknek, mert a pályázati anyaga alapján a felsorolt tevékenységek – a TáTK SZMSZ 5. számú mellékletében felsorolt kategóriáiban ELÉRI A MEGFELELT MINŐSÍTÉST. Egy adott kategória akkor tekinthető megfeleltnek, ha az azon belül felsorolt alkategóriák legalább felében MEGFELELT minősítést ér el.

B)

A pályázó nem felel meg az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges feltételeknek, mert a pályázati anyaga alapján a felsorolt tevékenységek – a TáTK SZMSZ 5. számú mellékletében felsorolt kategóriáiban – NEM ÉRT EL MEGFELELT MINŐSÍTÉST. Egy adott kategória akkor tekinthető megfeleltnek, ha az azon belül felsorolt alkategóriák legalább felében MEGFELELT minősítést ér el.