

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Társadalomtudományi Kar

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

dékán

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

A dékán feladat és hatáskörét a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 37. §-ában, valamint az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet 123. és 124. §-ában foglaltaknak megfelelően gyakorolja. A dékán a kar vezetője. A dékán felel a karnak az alaptevékenységgel összefüggő szakmai követelményeknek megfelelő működéséért, továbbá az átruházott hatáskörben megtett intézkedéseinek szabályosságáért és célszerűségéért.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás: 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/a.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A vezetői megbízás határozott időre, 2026.06.16.-2030.06.15.-ig szól. A pályázattal kapcsolatos információt: Mosdóczy Krisztina nyújt a +36 1 372-2500/6839 telefonszámon.

A pályázati kiírás első tíz napjában lehet a kari hivatalok vezetőihez kérdésekkel fordulni, melyekre legfeljebb 5 munkanapon belül írásos választ adnak.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli. Az egyetem munkatársai és vezetői kizárólag munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, és csak az ahhoz szükséges mértékben férhetnek hozzá, illetve kezelhetik a pályázó személyes adatait. Az álláspályázat elbírálása során eljáró testületben esetenként külső tag is részt vehet. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az Adatkezelési tájékoztatóban talál részletes tájékoztatást. Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Feltételek, Előnyök***Pályázati feltételek:*****Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, PhD, habilitált egyetemi docensi, vagy főiskolai vagy egyetemi tanári cím

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- egy világnyelvből tárgyalóképes nyelvtudás vagy ha az nem angol, akkor középfokú angol nyelvtudás
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:
 - munkahelyének megnevezését, beosztását
 - tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv tudását
 - szakmai, illetőleg oktatási, tudományos kutatási munkáját, valamint eddigi vezetői tevékenységét
 - hazai és nemzetközi tudományos, illetőleg szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi tudományos életben való részvételét
 - a kar működésére, képzési és kutatási tevékenységére vonatkozó programját, illetőleg a kar vezetésével kapcsolatos terveit, illetőleg azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit, a dékáni munkakörrel kapcsolatos vezetői munkaprogramját
- A pályázathoz mellékelni kell:
 - részletes szakmai önéletrajzot
 - a végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatát
 - fontosabb publikációk, tudományos munkák, díjak, kitüntetések jegyzékét
 - minden olyan dokumentumot, iratot, amelyet a pályázó az elbírálásszemponyjából fontosnak tart
 - belső pályázó esetén szükséges az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról
 - nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázatieljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le

- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.04.01. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: • Postai úton, a pályázatnak az Eötvös Loránd Tudományegyetem címére történő megküldésével (1053 Budapest, Egyetem tér 1-3.).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: TáTK/302/2(2026), valamint a munkakör megnevezését: dékán.

ÉS

• Elektronikus úton Dr. Darázs Lénárd rektor részére a rektor@elte.hu e-mail címen keresztül.

A szabályszerűen elkészített pályázatot a közzétételtől számított 30 napon belül kell benyújtani 1 nyomtatott példányban, valamint elektronikus formában az ELTE rektorának címezve (1053 Budapest, Egyetem tér 1-3., valamint rektor@elte.hu).

A pályázat elbírálásának módja: A Dékánválasztást Előkészítő Bizottság az érvényes pályázatokat a Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa elé terjeszti, a Kari Tanács azokat megvitatja és rangsorolja, a kinevezésről a rektor dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.06.15. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.06.16.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.03.02.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgállás